

2024 年度

厦门市湖里区人才服务中心

单位决算

目录

第一部分.....	4
单位概况.....	4
一、单位主要职责.....	4
二、单位基本情况.....	4
三、单位主要工作总结.....	4
第二部分.....	6
2024 年度决算表.....	6
一、收入支出决算总表.....	6
二、收入决算表.....	10
三、支出决算表.....	11
四、财政拨款收入支出决算总表.....	13
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	20
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	23
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	24
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	24
第三部分.....	26
2024 年度决算情况说明.....	26
一、收入支出决算总体情况说明.....	27
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	28
三、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	28

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	29
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	29
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	29
七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明	30
八、预算绩效情况说明	31
九、其他重要事项说明	31
第四部分	32
名词解释	32
第五部分	35
附件	35

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

厦门市湖里区人才服务中心单位的主要职责是：为人才交流提供中介服务。人才交流服务，流动人才组织与人事关系转接，流动人才档案保管，人才信息服务，人才信息库管理，人才市场培育。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 0 个内设机构

三、单位主要工作总结

2024 年，厦门市湖里区人才服务中心单位主要任务是：严格落实市、区对人才工作的要求，继续加大引才、留才、聚才工作力度，为辖区企业发展提供有力人才支撑。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）毕业生就业工作

1. 搭建精准就业“供需桥”。全年共举办 6 场校园招聘（引才推介）活动，累计 226 家企业提供 769 个岗位，拟招 2803 人，投送简历 2546 份。同时，为促进求职毕业生实现高质量就业，举办 2 场云端大招聘活动，共 146 家企业提供 407 个岗位，拟招聘 2508 人，累计简历投递量 1241 份。举办直播带岗、直播带策活动各 1 场，与校园招聘同步开展的直播推岗活动 5 场，共吸引 15383 人次参与，获得 23523 个点赞。

2. 开辟招才引智“新路径”。全年共举办 1 场入住雁来公寓学生座谈会、5 场“职”等你来——湖里区高校人才产业行活动和 2 场大学生就业指导活动，共邀请 321 名学生及 20 家辖区代表性企业的人力资源负责人参与活动，以座谈、宣讲、企业或产业园区实地参访、参观等活动为载体，开展供需

双方面对面交流沟通、人才保障政策宣传及解读等活动，激活企业用人动力、激发毕业生就业热情，助推毕业生高质量就业。

3. 聚焦毕业生求职“窗口期”。我区实名制登记离校未就业毕业生共562人，目前已就业558人，就业率99.29%，其中困难毕业生4人，已就业4人，就业率100%。通过求职登记小程序登记来湖就业意向的毕业生118人，联系服务率100%，帮扶就业101人，就业率85.59%。

4. 打好就业保障“组合拳”。多途径加大惠才政策宣传力度，全年兑现新引进人才生活补贴1808人共4050万元，审核通过入住紧缺专业人才公寓31人，受理雁来公寓申报4428人、入住2707人、兑现酒店补贴401.884万元。

（二）档案管理工作

1. 强化档案规范管控。严格按照档案数字化工作规范标准，及时对新转入档案进行信息采录及电子扫描，全年共完成3012份档案的电子化工作；高标准落实档案管理制度，严把“归档质量关、材料保密关、借阅登记关”，确保档案材料的归档、查阅、摘录、借阅、复印、转出等严格执行档案管理制度规定；加强库房日常管理与消防安全日常巡检，确保档案绝对安全。

2. 优化档案馆藏质量。全年共抽查3835份档案实体，对其标签信息与档案材料一致性进行核查，并对其中885份进行档案整理规范性核查，共发现并纠正94份档案存在的标签信息与档案材料不一致、分类错误、顺序错误等问题。实时核查档案电子化工作质量，共发现1413份档案电子化存在数据采集不完整、信息错误等问题，并及时整改。

3. 细化“一人多档”专项工作。按照上级要求，对“一人多档”历史问题进行数据信息汇总并认真校核、及时处理。全年共处理“一人多档”错误数据77条，“一人多档”流动人员人事档案转出22份、接收32份。

（三）基本公共服务

1. 档案相关业务。完成新转入档案的审核与信息录入2633份，转出档

案 634 份，零星材料归档 704 份，借出档案材料 32 份，政审 169 人，复印档案材料 372 份共 3374 页，档案归档上架 3878 份。目前档案存量 24243 份。

2. 人事代理业务。新增企业立户 196 家，目前人事代理企业存量 3461 家。人才流动手续受理 900 人、办毕 867 人。个人委托单纯寄档受理 384 人、办毕 196 人。完成省流动人员人事档案公共服务平台立户单位数据录入 194 家，业务处理 1658 笔。

3. 服务质量提升。对已进驻政务服务中心的服务事项进行不间断质量监督，对窗口工作人员开展内部业务培训、礼仪培训，确保高质量服务。以提供便捷高效服务为目标，持续开展流程优化、关联业务集成、线上线下一体化服务等工作。

第二部分

2024 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算汇总表

部门/单位：厦门市湖里区人才服务中心		2024 年度		金额单位：万元	
收入		支出			
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,839.44	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	4,830.88
	9		九、卫生健康支出	40	8.56
	10		十、节能环保支出	41	

二、收入决算表

收入决算表

部门/单位：厦门市湖里区人才服务中心		2024年度								金额单位： 万元
科目代码	项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入		
	科目名称									
	栏次	1	2	3	4	5	6	7		
	合计	4,839.44	4,839.44							
208	社会保障和就业支出	4,830.88	4,830.88							
20801	人力资源和社会保障事务	4,811.02	4,811.02							
2080116	引进人才费用	4,050	4,050							
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	761.02	761.02							
20805	行政事业单位养老支出	19.85	19.85							
2080505	机关事业单位基本养老保险	13.24	13.24							

支出决算表

部门/单位：厦门市湖里区人才服务中心			2024 年度						金额单位： 万元
项目		科目名称	本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出	
科目代码									
栏次			1	2	3	4	5	6	
合计			4,839.44	161.41	4,678.02				
208		社会保障和 就业支出	4,830.88	152.85	4,678.02				
20801		人力资源和 社会保障管 理事务	4,811.02	133	4,678.02				
2080116		引进人才费 用	4,050		4,050				
2080199		其他人力资 源和社会保 障管理事务 支出	761.02	133	628.02				
20805		行政事业单 位养老支出	19.85	19.85					
2080505		机关事业单	13.24	13.24					

支出決算表

[illegible]

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门/单位：厦门市湖里区人才服务中心		2024 年度								金额单位： 万元
收入			支出							
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款		
栏次		1	栏次		2	3	4	5		
一、一般公共预算财政拨款	1	4,839.44	一、一般公共服务支出	33						
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34						
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35						
	4		四、公共安全支出	36						
	5		五、教育支出	37						
	6		六、科学技术支出	38						

财政拨款收入支出决算汇总表

[illegible]

一般公共预算财政拨款支出决算表

			出						
20801			人力资源和社会保障 管理事务		4,811.02	133		4,678.02	
2080116			引进人才费用		4,050			4,050	
2080199			其他人力资源和社 会保障管理事务支 出		761.02	133		628.02	
20805			行政事业单位养老 支出		19.85	19.85			
2080505			机关事业单位基本 养老保险缴费支出		13.24	13.24			
2080506			机关事业单位职业 年金缴费支出		6.62	6.62			
210			卫生健康支出		8.56	8.56			
21011			行政事业单位医疗		8.56	8.56			
2101102			事业单位医疗		5.67	5.67			
2101199			其他行政事业单位 医疗支出		2.9	2.9			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门/单位：厦门市湖里区人才服务中心				2024 年度						金额单位： 万元	
经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	153.8302		商品和服务支出	6.9930703		国内债务发行费用				
30101	基本工资	22.3630201		办公费	3.0130704		国外债务发行费用				
30102	津贴补贴	28.8830202		印刷费	0.34310		资本性支出	0.63			
30103	奖金	47.9130203		咨询费			房屋建筑物购建				
30106	伙食补助费		30204	手续费			办公设备购置	0.63			
30107	绩效工资	12.0330205		水费			专用设备购置				
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.2430206		电费			基础设施建设				
30109	职业年金缴费	6.6230207		邮电费	1.531006		大型修缮				
30110	职工基本医疗保险缴费	5.6730208		取暖费			信息网络及软件购置更新				

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

30306	救济费	30226	劳务费					31201	资本金注入	
30307	医疗费补助	30227	委托业务费			0.41	31203	政府投资 股权投资		
30308	助学金	30228	工会经费				31204	费用补贴		
30309	奖励金	30229	福利费			0.06	31205	利息补贴		
30310	个人农业生产 补贴	30231	公务用车运行 维护费				31206	其他资本性补 助		
30311	代缴社会保险 费	30239	其他交通费用			0.45	31299	其他对企业补 助		
30399	其他对个人和 家庭的补助	30240	税金及附加费 用				399	其他支出		
		30299	其他商品和服 务支出			0.01	39907	国家赔偿费用 支出		
		307	债务利息及费 用支出				39908	对民间非营利 组织和群众性 自治组织补贴		
		30701	国内债务付息				39909	经常性赠与		
		30702	国外债务付息				39910	资本性赠与		
							39999	其他支出		
人员经费合计		153.8	公用经费合计				7.62			

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门/单位：厦门市湖里区人才服务中心		2024 年度		金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

第三部分

2024 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 4839.44 万元，支出总计 4839.44 万元，与上年决算数相比，各减少 1263.85 万元，各下降 20.71%。主要是政策兑现人数变动。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 4839.44 万元，比上年决算数减少 1263.85 万元，下降 20.71%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 4839.44 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 0 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 4839.44 万元，比上年决算数减少 1263.85 万元，下降 20.71%，具体情况如下：

1. 基本支出 161.41 万元。其中，人员支出 153.80 万元，公用支出 7.62 万元。

2. 项目支出 4678.02 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 4839.44 万元，支出总计 4839.44 万元，与上年决算数相比，各减少 1263.85 万元，下降 20.71%，主要是：政策兑现人数变动。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2024 年一般公共预算支出 4839.44 万元，比上年决算数减少 1263.85 万元，下降 20.71%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2080116 引进人才费用 4,050.00 万元，较上年决算数减少 1,343.00 万元，下降 24.90%。主要原因是政策兑现人数变动。

(二) 2080199 其他人力资源和社会保障管理事务支出 761.02 万元，较上年决算数增加 79.11 万元，增长 11.60%。主要原因是区人才中心大力宣传实习求职高校大学生住房保障优惠政策，申请入住“雁来公寓”的人数增加。

(三) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 13.24 万元，较上年决算数增加 0.02 万元，增长 0.13%。主要原因是缴费基数变更。

（四）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 6.62 万元，较上年决算数增加 0.01 万元，增长 0.13%。主要原因是缴费基数变更。

（五）2101102 事业单位医疗 5.67 万元，较上年决算数增加 0.01 万元，增长 0.13%。主要原因是缴费基数变更。

（六）2101199 其他行政事业单位医疗支出 2.90 万元，较上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.13%。主要原因是缴费基数变更。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 161.41 万元，其中：

（一）人员经费 153.80 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 7.62 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金

及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。本年无“三公”费用支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组个；全年因公出国（境）累计 0 人次。本年无因公出国（境）费用支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。本年无公务用车购置及运行费用支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。2024 年公务用车购置 0 辆，本年无公务用车购置支出。

公务用车运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。本年无公务用车运行费用支出。截至 2024 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。主要是。累计接待 0 批次、0 人次。本年无公务接待费用支出。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度 5 个项目实施单位自评，分别是新引进人才生活补贴、毕业生专项工作经费等项目，涉及财政拨款资金共计 4553.77 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.63 万元，其中：政府采购货物支出 0.63 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件